«УТВЕРЖДАЮ»

Исполнительный директор –

Председатель ЗК

ПАО «Ставропольэнергосбыт»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. Б. Салпагаров

«19» мая 2025 года

**ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

**НА ПОСТАВКУ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**И БАЗ ДАННЫХ ДЛЯ ЭВМ**

**ДЛЯ НУЖД**

**ПАО «СТАВРОПОЛЬЭНЕРГОСБЫТ»**

**в 2025г.**

г. Ессентуки 2025г.

**1. Общие положения**

1. **Общие сведения о процедуре запроса предложений**
2. ПАО «Ставропольэнергосбыт», Юридический адрес: (357633, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Большевистская, 59а), (Далее — Организатор, Заказчик), извещением о проведении открытого запроса предложений, размещенном на официальном сайте ПАО «Ставропольэнергосбыт» на сайте www.staves.ru в разделе закупки/текущие закупки/2025/проведение процедур закупок в 2025г., приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — исполнители) к участию в открытом запросе предложений на право заключения договора на поставку программного обеспечения (ПО) и баз данных для ЭВМ (далее — продукция, товар, ПО) для нужд ПАО «Ставропольэнергосбыт» в 2025г. (далее — услуги).
3. Открытый запрос предложений проводится на основании Приказа ПАО «Ставропольэнергосбыт» № 205 от 19.05.2025 г. Дата начала приема заявок 10:00 19.05.2025г., дата окончания приема заявок 10:00 (время московское) 26.05.2025г.
4. Для справок обращаться: начальник ОМТС Ветлицкий Станислав Юрьевич, т/ф. 8(87934) 4-26-84, эл. почта: s.vetlitskiy@staves.ru
5. Подробные требования к оказываемым услугам изложены в разделе 2 (здесь и далее ссылки относятся к настоящей Документации по открытому запросу предложений). Порядок проведения запроса предложений и участия в нем, а также инструкции по подготовке Предложений, приведены в разделе 3. Порядок, критерии оценки и сопоставления заявок в разделе 4. Форма письма о подаче оферты в разделе 5. Проект договора в разделе 6.
6. **Правовой статус процедур и документов**

1.2.1 Данная процедура открытого запроса предложений не является конкурсом, и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура открытого запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057— 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, процедура запроса предложений не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

1. Извещение к участию в открытом запросе предложений вместе с настоящей Документацией по запросу предложений, являющейся его неотъемлемым приложением, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками в соответствии с этим.
2. Предложение Участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.
3. Заключенный по результатам запроса предложений Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.
4. При определении условий Договора с Победителем используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):
   1. Протоколы преддоговорных переговоров между Заказчиком и Победителем (по условиям, не оговоренным ни в настоящей Документации по запросу предложений, ни в Предложении Победителя);
   2. Извещение к участию в открытом запросе предложений и настоящая Документация по запросу предложений по всем проведенным этапам со всеми дополнениями и разъяснениями;
   3. Предложение Победителя со всеми дополнениями и разъяснениями, соответствующими требованиям Заказчика.
5. Иные документы Заказчика и Участников не определяют права и обязанности сторон в связи с данным запросом предложений.
6. Во всем, что не урегулировано извещением к участию в открытом запросе предложений и настоящей Документации по запросу предложений стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации.

**1.3 Обжалование**

1.3.1 До заключения договора разногласия направляются в закупочную комиссию ПАО «Ставропольэнергосбыт». О получении заявления о рассмотрении разногласий ответственный секретарь ЗК незамедлительно уведомляет председателя комиссии, проводящей закупку. На время рассмотрения разногласий в ЗК процедура проведения закупки приостанавливается до вынесения решения, если к тому нет явных препятствий юридического или экономического характера.

1. Если разногласия не разрешены по взаимному согласию представившего их участника и лиц, производивших закупку, ЗК заказчика в течение 10 дней со дня получения таких разногласий выносит письменное решение, которое должно содержать:
   1. обоснование мотивов принятия решения;
   2. меры, направленные на удовлетворение изложенных требований, в случае полного или частичного разрешения разногласий.
2. ЗК вправе принять одно или несколько из следующих решений:
   1. при разногласиях по завершившимся закупкам — предложить руководству принять решение о возмещении убытков, понесенных участником в результате незаконного действия, решения либо использования незаконной процедуры. Если оговорка об одностороннем расторжении договора, в случае обнаружения нарушений процедуры его заключения, включена в договор, ЗК вправе предложить руководству принять решение об одностороннем расторжении договора после его заключения;
   2. признать заявление участника необоснованным.
3. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением запроса предложений, в том числе касающиеся исполнения Организатором и Участниками запроса предложений своих обязательств, не урегулированные путем претензионного порядка, обращения в ЗК заказчика, могут разрешаться путем обращения в Центральную Конкурсную Комиссию (ЦКК) общества.
4. Вышеизложенное не ограничивает права сторон на обращение в суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

**1.4 Прочие положения**

1. Исполнитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения.
2. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Предложениях.

**2. Техническое задание**

**на поставку программного обеспечения и баз данных для ЭВМ**

**для нужд ПАО «Ставропольэнергосбыт» в 2025г.**

Установка полноценного программного обеспечения допустимо только при наличии программы лицензирования или при условии приобретения оборудования с предустановленными версиями операционных систем и офисных приложений. В 2025 году в части информационной безопасности необходимо приобрести для нужд ПАО «Ставропольэнергосбыт» следующее программное обеспечение:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Артикул** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| 1 | Лицензия на использование программы Средство анализа защищенности RedCheck, редакция Base на 1 IP-адрес на 1 год | RC-E-Base-License-1Y | шт. | 260 |
| 2 | Право на использование модуля защиты от НСД и контроля устройств Средства защиты информации Secret Net Studio 8 | SNS-8.x-NSD-NS-SP1Y | шт. | 270 |
| 3 | Право на использование комплекта «Постоянная защита» Средства защиты информации Secret Net LSP | SNLSP1.x-BL3-NS-SP1Y | шт. | 21 |

**Предельная стоимость приобретаемого программного обеспечения не должна превысить сумму 2’001’ 850,00 руб. без НДС (ПО российского производства НДС не облагается).**

**3. Порядок проведения запроса предложений Инструкции по подготовке Предложений**

1. **Общий порядок проведения открытого запроса предложений**

3.1.1. С учетом положений пункта 1.1.5 открытый запрос предложений проводится в следующем порядке:

* 1. Извещение к участию в открытом запросе предложений, осуществляется однократно в течение всей процедуры Запроса предложений;
  2. Предоставление Документации по запросу предложений исполнителям (подраздел 3.3), может повторяться на каждом из этапов Запроса предложений;
  3. Подготовка Участниками своих Предложений и разъяснение Заказчиком Документации по запросу предложений, если необходимо (подраздел 3.4), повторяется на каждом из этапов Запроса предложений;
  4. Подача Предложений и их прием (подраздел 3.6), повторяется на каждом из этапов Запроса предложений;
  5. Оценка Предложений (подраздел 3.8), повторяется на каждом из этапов Запроса предложений;
  6. Принятие решения о проведении следующих этапов Запроса предложений или определение Победителя (подраздел 3.9), повторяется на каждом из этапов Запроса предложений;
  7. Подписание Договора (подраздел 3.10), осуществляется однократно в течение всей процедуры Запроса предложений;

1. **Извещение к участию в открытом запросе предложений**

3.2.1 Извещение к участию в открытом запросе предложений было опубликовано в порядке, указанном в пункте [1.1.1.](#bookmark3)

1. **Предоставление Документации по запросу предложений Исполнителям**
2. Исполнители могут получить Документацию по открытому запросу предложений в открытом доступе, в порядке, указанном в извещении к участию в открытом запросе предложений, расположенной на сайте [www.staves.ru](http://www.staves.ru) в разделе закупки/текущие закупки/2025/проведение процедур закупок в 2025г.
3. Порядок предоставления Документации по открытому запросу предложений на последующие этапы (пункт 1.1.5), в случае их проведения, будет доведен до сведения Участников дополнительно.

**3.4 Подготовка Предложений**

3.4.1 **Общие требования к Предложению**

1. Участник должен подготовить Предложение, включающее:
2. Письмо о подаче оферты (согласно разделу 6 Документации).
   1. Письмо о подаче оферты по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации по открытому запросу предложений (согласно раздела 5 настоящей Документации)
   2. Коммерческое предложение на поставляемое ПО (согласно техническому заданию, раздел 2 настоящей Документации).
3. На последующих этапах данной процедуры Запроса предложений (пункт 1.1.5) в случае их проведения состав документов, включаемых в Предложение, а требования к ним, могут измениться.
4. Участник имеет право подать только одно Предложение. В случае нарушения этого требования все Предложения такого Участника отклоняются без рассмотрения по существу.
5. Никакие исправления в тексте Предложения не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.

3.4.2 **Требования к сроку действия Предложения**

3.4.2.1 Предложение должно быть действительно не менее чем 60 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема Предложений.

3.4.2.2 Указание меньшего срока действия может являться основанием для отклонения предложения Участника.

1. **Требования к языку Предложения**
2. Все документы, входящие в Предложение, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующего.
3. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях — апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Заказчик будет принимать решение на основании перевода.
4. Заказчик вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык.
5. **Требования к валюте Предложения**

3.4.4.1 Все суммы денежных средств в документах, входящих в Предложение, должны быть выражены в российских рублях.

1. **Разъяснение Документации по запросу предложений**
2. Участники вправе обратиться к Заказчику за разъяснениями настоящей Документации по запросу предложений. Запросы на разъяснение Документации по запросу предложений должны подаваться в письменной форме за подписью руководителя организации или иного ответственного лица Участника.
3. Заказчик ответит на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 1 день до истечения срока приема Предложений.
4. **Продление срока окончания приема Предложений**
5. При необходимости Заказчик имеет право продлевать срок окончания приема Предложений с уведомлением на официальном сайте.
6. **Начальная (предельная) цена**
7. Начальная (предельная) цена – 2 001 850 (Два миллиона одна тысяча восемьсот пятьдесят) рублей 00 коп., без НДС.
8. Комиссия оставляет за собой право отклонить Предложения с ценами, существенно превышающими цены, сложившиеся на рынке аналогичных услуг.

3.4.7.3 Комиссия оставляет за собой право отклонить Предложения с ценами, завышенными за счет предложения условий, существенно превышающих требования настоящей Документации.

**3.5** **Требования к Участникам. Подтверждение соответствия предъявляемым требованиям**

3.5.1 **Требования к Участникам**

1. Участвовать в процедуре запроса предложений может любое юридическое или физическое лицо (индивидуальный предприниматель). Участие коллективных участников не допускается.
2. На последующих этапах Запроса предложений (пункт 1.1.5), в случае их проведения, требования к Участникам и к документам, подтверждающих их соответствие указанным требованиям, могут быть изменены с уведомлением всех участников.
3. Чтобы претендовать на победу в данной процедуре Запроса предложений и на право заключения Договора, Участник самостоятельно в целом должен отвечать следующим требованиям:
   1. Участник должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми), управленческой компетентностью, опытом и репутацией;
   2. Участник должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках Договора);
   3. Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена.
   4. У Участника должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

**3.5.2** **Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника установленным требованиям**

3.5.2.1 В связи с вышеизложенным Участник должен включить в состав Предложения следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

а) письмо о подаче оферты

б) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные (копию паспорта для Физических лиц)., сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (по форме, раздел № 6);

в) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте закупок извещения о проведения процедуры закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или заверенную копию такой выписки (нотариально или печатью организации и штампом «Копия верна» с подписью руководителя) (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте закупок извещения о проведения процедуры закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенную копию такой выписки (нотариально или штампом «Копия верна» с подписью руководителя) (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте закупок извещения о проведения процедуры закупки;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов (Устав для юридических лиц);

е) заверенную контрагентом копию свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц – для юридических лиц, в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;

ё) заверенную контрагентом копию свидетельства о постановке на налоговой учет;

ж) копии документов, подтверждающих соответствие продукции требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такой продукции (копии сертификатов соответствия, лицензий, деклараций о соответствии, и т.п.).

з) копии лицензий и сертификатов на право поставки ПО

и) копии договоров подобных поставок

**3.6 Подача Предложений и их прием**

1. Участники должны обеспечить доставку своих Предложений в запечатанных конвертах в бумажной форме по адресу: 357633, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Большевистская, 59 а, каб. 303, тел. (87934) 4-26-84.
2. Заказчик заканчивает принимать Предложения в 10 часов 00 минут (время московское) 26.05.2025 года. Предложения, полученные позже установленного выше срока, будут отклонены Заказчиком без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания.
3. При необходимости Заказчик имеет право продлевать срок окончания приема Предложений, установленный в п. 3.6.2, с уведомлением об этом всех Участников.
4. Заказчик ведет запись в журнале приема заявок на участие поступивших предложений.
5. Сведения о сроке и месте окончания приема Предложений на последующие этапы, в случае их проведения, будут доведены до сведения Участников дополнительно.
6. **Рассмотрение поступивших предложений.**

3.7.1 Процедура публичного вскрытия конвертов на бумажном носителе состоится в 12:00 часов (время московское) 26.05.2025 года. Место проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками: Ставропольский край, г. Ессентуки, улица Большевистская, 59 а, конференц-зал управления ПАО «Ставропольэнергосбыт». Участник до момента окончания приема Предложений имеет право отозвать своё Предложение, направив в адрес Организатора соответствующее официальное заявление.

1. **Оценка Предложений и проведение переговоров**

3.8.1 Общие положения

3.8.1.1 Оценка Предложений осуществляется Комиссией по запросу предложений и иными лицами (экспертами и специалистами), привлеченными Комиссией по запросу предложений.

1. Оценка Предложений включает отборочную стадию (пункт 3.8.2), проведение при необходимости переговоров (пункт 3.8.3) и оценочную стадию (пункт 3.8.4).
2. Порядок, критерии и методики оценки Предложений на последующие этапы (пункт 1.1.5), в случае их проведения, могут быть изменены. Это будет отражено в Документации по запросу предложений на последующие этапы с уведомлением участников, прошедших на этот этап.

**3.8.2** **Отборочная стадия**

1. В рамках отборочной стадии закупочная комиссия (далее - Комиссия по запросу предложений) проверяет:
   1. правильность оформления Предложений и их соответствие требованиям настоящей Документации по запросу предложений по существу;
   2. соответствие Участников требованиям настоящей Документации по запросу предложений;
2. В рамках отборочной стадии Комиссия по запросу предложений может запросить Участников разъяснения или дополнения их Предложений, в том числе представления отсутствующих документов. При этом Комиссия по запросу предложений не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть Предложения.
3. При проверке правильности оформления Предложения Комиссия по запросу предложений вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо Предложения. Комиссия по запросу предложений с письменного согласия Участника также может исправлять очевидные арифметические и грамматические ошибки.
4. По результатам проведения отборочной стадии Комиссия по запросу предложений имеет право отклонить Предложения, которые:
   1. в существенной мере не отвечают требованиям к оформлению настоящей Документации по запросу предложений;
   2. поданы Участниками, которые не отвечают требованиям настоящей Документации по запросу предложений;
   3. содержат очевидные арифметические или грамматические ошибки, с исправлением которых не согласился Участник.
5. Проведение переговоров
6. После рассмотрения и оценки Предложений Заказчик вправе провести переговоры с любым из Участников по любому положению его Предложения.
7. Переговоры могут проводиться в один или несколько туров. Очередность переговоров устанавливает Заказчик. При проведении переговоров Заказчик будет избегать раскрытия другим Участникам содержания полученных Предложений, а также хода и содержания переговоров, т.е.:
   1. любые переговоры между Заказчиком и Участником носят конфиденциальный характер;
   2. ни одна из сторон переговоров не раскрывает никакому другому лицу никакой технической, ценовой или иной рыночной информации, относящейся к этим переговорам, без согласия другой стороны.

**3.8.4 Оценочная стадия**

3.8.4.1 В рамках оценочной стадии Комиссия по запросу предложений оценивает и сопоставляет Предложения с учетом результатов переговоров (пункт 3.8.3) и проводит их ранжирование по степени предпочтительности для Заказчика, исходя из следующих критериев:

а) Цена договора – стоимость поставки ПО, предложенная участником, при условии, что она не должна превышать предельную сумму - (значимость критерия 40%)

б) Надежность и деловая репутация Участника (приложить реестр договоров подобных поставок, не менее 3 договоров за последние 3 года) - (значимость критерия 60%);

**3.9** **Принятие решения о проведении следующих этапов Запроса предложений или определение Победителя**

3.9.1 Комиссия по запросу предложений на своем заседании принимает решение либо по определению Победителя и заключению Договора (пункт 1.1.5), либо по проведению дополнительных этапов Запроса предложений, либо по завершению данной процедуры Запроса предложений без определения Победителя:

* + 1. в случае если Предложение какого-либо из Участников окажется существенно лучше Предложений остальных Участников, и это Предложение полностью удовлетворит Заказчика, Заказчик определит данного Участника Победителем и подпишет с ним Договор (подраздел 3.10); процедура Запроса предложений на этом будет завершена;
    2. в случае если самое лучше Предложение не удовлетворит Заказчика полностью, Комиссия по запросу предложений вправе принять решение о проведении дополнительных этапов Запроса предложений и внесении изменений в условия Запроса предложений;
    3. если, по мнению Комиссии по запросу предложений возможностей для улучшения Предложений Участников не предвидится и проведение дальнейших этапов бессмысленно, Комиссия вправе принять решение о прекращении процедуры Запроса предложений.

3.9.2 Решение Комиссии по открытому запросу предложений оформляется протоколом заседания Закупочной комиссии.

1. **Подписание Договора**
2. Договор между Заказчиком и Победителем подписывается в течение 14 (четырнадцати) дней с момента определения Победителя открытого запроса предложений.
3. Условия Договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика и пунктом [1.2.5.](#bookmark6)
4. **Уведомление Участников о результатах запроса предложений**
5. Организатор открытого запроса предложений опубликует информацию о результатах открытого запроса предложений на официальном сайте ПАО «Ставропольэнергосбыт».
6. Если между моментом подписания Протокола и Договора изменился Победитель (например, вследствие отказа), то Победителем запроса предложения признаётся участник, занявший второе место в итоговой ранжировке заявок.

**4. Проект договора**

**Договор сублицензионный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Ессентуки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**ПАО «Ставропольэнергосбыт»,** именуемое в дальнейшем «Сублицензиат», в лице исполнительного директора Салпагарова Игоря Борисовича, действующего на основании доверенности от23.09.2024 (зарегистрирована в реестре за №26/118-н/26-2024-1-1710),удостоверенной нотариусом Ессентукского городского нотариального округа Ставропольского края Российской Федерации СозоновымЛ.А., с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем «Лицензиат», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Лицензиат обязуется передать Сублицензиату неисключительные права использования Программ для ЭВМ, далее именуемые «Продукты» (простая неисключительная лицензия):

* право на воспроизведение, предоставленное для инсталляции и запуска программных продуктов в соответствии с документацией, сопровождающей поставку Продуктов и устанавливающей правила использования правомерно изготовленного и введенного в гражданский оборот экземпляра Продукта ("Пользовательского лицензионного соглашения").
  1. Наименования Продуктов, права на использование которых передаются отЛицензиата Сублицензиату указываются сторонами в Приложении№1 к настоящему Договору, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора..

1.3. Право использования предоставляется Сублицензиату без последующей передачи названного права третьим лицам и/или конечным пользователям. Сублицензиат является конечным пользователем.

1.4. Объем прав использования, предоставляемый по настоящему Договору, может быть ограничен или расширен в отношении конкретных Программ для ЭВМ, что должно быть оформлено соответствующим документом между сторонами.

1.5. Права использования передаются Сублицензиату в течение 20 (двадцать) рабочих дней с момента подписания Договора.

1.6. Факт передачи прав использования подтверждается подписанным Сторонами Актом передачи неисключительных прав, в котором указывается наименование переданных прав, цена передаваемых прав, а также выставленной Лицензиатом товарной накладной.

1.7. Проверка наименования, комплектации, иных данных, касающихся предоставляемых прав использования, осуществляется Сублицензиатом в момент предоставления указанных прав. В случае выявления несоответствий Стороны составляют соответствующий акт.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА**

2.1. Общая стоимость договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. 00 коп. (ПО российского производства НДС не облагается).

2.2. Цена каждого Продукта для Сублицензиата и сроки его использования указывается в Приложении №1. При этом под «ценой» Продукта в настоящем Договоре подразумевается вознаграждение (роялти), которое полагаетсяЛицензиату за переданные права и которое фиксируется в двусторонних актах приема-передачи на передачу прав.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СУБЛИЦЕНЗИАТА**

3.1. Сублицензиат обязуется:

1. Своевременно и в полном объеме оплатить стоимость Продуктов в размере и в сроки, предусмотренные в разделе 5 настоящего Договора.
2. Предоставить свободный доступ к компьютерной технике, необходимой для успешного выполнения настоящего Договора.
3. Назначить ответственное лицо, которое будет являться консультантом со стороны Сублицензиата на период выполнения настоящего Договора.
4. Строго придерживаться и не нарушать правил лицензионного использования Продуктов.
5. Не осуществлять действий по обходу технических средств защиты, встроенных в Продукты.
6. Обеспечивать конфиденциальность полученной при сотрудничестве сЛицензиатомкоммерческой и технической информации.
7. ИнформироватьЛицензиата в течение 15 (пятнадцати) календарных дней об изменении своих реквизитов, указанных ниже в Договоре и в приложениях к нему, а также о любых решениях Сублицензиата, касающихся его ликвидации, реорганизации как юридического лица.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЛИЦЕНЗИАТА**

1. Лицензиатобязан передать Сублицензиату неисключительные права на Продукты, указанные в приложении№1 к настоящему Договору. Передача Сублицензиату неисключительных прав на Продукты осуществляется в течение14 (четырнадцати) дней с момента оплаты.
2. По окончании срока действия настоящего ДоговораЛицензиатпредоставляет бесплатные консультации по телефону сотрудникам Сублицензиата.

**5. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПРОДУКТОВ**

1. Оплата Продуктов производится согласно выставленного Лицензиатом счета.
2. Оплата производится Сублицензиатом в размере 100% от стоимости Продуктов путем перечисления денежных средств на расчетный счет Лицензиата в течение 7-ми банковских дней со дня заключения Договора.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств, а в части расчетов до полного исполнения обязательств.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

* в одностороннем порядке, на основании уведомления, направленного за 10 (десять) дней до даты расторжения;
* по соглашению сторон;
* в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**7. ФОРС-МАЖОР**

1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.
2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.
3. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую сторону о случившемся и его причинах. Если от стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая сторона продолжает выполнять свои обязательства по настоящему Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения настоящего Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.
4. Если, по мнению сторон, исполнение настоящего Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

8.2. В случае нарушения сроков передачи Сублицензиату неисключительных прав на Продукты, Сублицензиат вправе взыскать с Лицензиата неустойку в виде пени в размере 0,1 % от стоимости договора, указанной в п. 2.1. настоящего договора за каждый день просрочки.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ. Срок рассмотрения претензии - 10 календарных дней с даты ее получения Стороной. В случае не достижения согласия в досудебном порядке все споры, подлежат разрешению в судебном порядке в Арбитражном суде Ставропольского края.

9.2. Все заявления, уведомления, извещения, требования, претензии или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, могут быть направлены сторонами по почте или по электронной почте по адресам, указанным в разделе 11 настоящего Договора.

**10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
  3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
  4. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами. Все заявления, уведомления, извещения, требования, претензии или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, могут быть направлены сторонами по почте или по электронной почте по адресам, указанным в разделе 11 настоящего Договора.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**   |  |  | | --- | --- | | **Лицензиат:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Сублицензиат:**  ПАО «Ставропольэнергосбыт»  ИНН 2626033550, КПП 785150001  357633, Ставропольский край, г.Ессентуки, Большевистская ул, дом № 59А  тел. (87934) 4-21-80;  факс. (87934) 4-21-79  e-mail: info@staves.ru  Р/с 40702810560090101705 СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N5230 ПАО СБЕРБАНК  К/с 30101810907020000615  БИК 040702615  ОГРН 1052600222927 | | |
|  | Исполнительный директор  ПАО «Ставропольэнергосбыт» |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Салпагаров И.Б./ |
| М.П. | М.П. |

Приложение № 1

к сублицензионному договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2025 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена без НДС, руб.** | **НДС, %** | | **Стоимость, руб.** | |
| 1 | Лицензия на использование программы Средство анализа защищенности RedCheck, редакция Base на 1 IP-адрес на 1 год | шт. | 260 |  | Без НДС | |  | |
| 2 | Право на использование модуля защиты от НСД и контроля устройств Средства защиты информации Secret Net Studio 8 | шт. | 270 |  | Без НДС | |  | |
| 3 | Право на использование комплекта "Постоянная защита" Средства защиты информации Secret Net LSP | шт. | 21 |  | Без НДС | |  | |
| **Общая стоимость предложения** | | | | | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Исполнительный директор  ПАО "Ставропольэнергосбыт" |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Салпагаров И.Б./ |
| М.П. | М.П. |

**5.** **Информационная карта открытого запроса предложений**

Настоящее Информационная карта об открытом запросе предложений содержит информацию и данные для конкретного открытого запроса предложений, уточняющие, дополняющие, а в некоторых случаях изменяющие отдельные положения разделов 1 – 4 Документации о проведении открытого запроса предложений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название пункта** | **Текст пояснений** |
| **1** | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика/ Организатора размещения заказа, адрес официального сайта, на котором размещены Извещение и Документация о проведении открытого запроса предложений** | Заказчик (Организатор): Публичноое акционерное общество «Ставропольэнергосбыт» (ПАО «Ставропольэнергосбыт»).  Место нахождения 357633, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Большевистская, 59а  E-mail: s.vetlitskiy@staves.ru  Телефон/Факс: (87934) 4-26-84  Контактное лицо: Ветлицкий Станислав Юрьевич  Официальный сайт ПАО «Ставропольэнергосбыт» в сети Интернет, на котором размещены Извещение и Документация о проведении открытого запроса предложений: [www.staves.ru](http://www.staves.ru), в разделе закупки/текущие закупки/2025/проведение процедур закупок в 2025г. |
| **2** | **Способ закупки** | Открытый запрос предложений |
| **3** | **Предмет открытого запроса предложений** | Поставка программного обеспечения (ПО) и баз данных для ЭВМ для нужд ПАО «Ставропольэнергосбыт». |
| **4** | **Перечень работ по предмету открытого запроса предложений** | Перечень и объемы выполняемых работ указаны в техническом задании настоящего запроса предложений (раздел 2 документации). |
| **5** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** | Начальная (максимальная) цена Договора составляет 2 001 850 руб. 00 коп. без НДС |
| **6** | **Порядок формирования цены договора** | Начальная (максимальная) цена контракта обоснована и сформирована в текущем уровне цен |
| **7** | **Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору** | Российский рубль |
| **8** | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора** | Не используется. |
| **9** | **Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения** | Возможно в проценте согласованном сторонами |
| **10** | **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** | Безналичный расчет. Оплата производится в соответствии с проектом договора к настоящей Документации. |
| **11** | **Срок, место подачи Заявок на участие в открытом запросе предложений** | Начало подачи Заявок на участие в открытом запросе предложений: 19.05.2025 г.  Окончание подачи Заявок на участие в открытом запросе предложений: 10:00 (по московскому времени) 26.05.2025г.  Предложения на участие в открытом запросе предложений подаются ежедневно по рабочим дням с 09:00 до 18:00 (понедельник – пятница), по адресу: г. Ессентуки, ул. Большевистская, 59 а, кабинет № 303 в ОМТС. |
| **12** | **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** | г. Ессентуки, ул. Большевистская, 59 а, конференц- зал ПАО «Ставропольэнергосбыт», 26.05.2025 г. в 12:00 по московскому времени. |
| **13** | **Срок отказа от проведения открытого запроса предложений** | За один день до момента окончания приема предложений для участия в открытом запросе предложений |
| **14** | **Критерии оценки Предложений участников, значимость таких критериев и порядок оценки** | В соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ставропольэнергосбыт» и документации открытого запроса предложений |

**6. Форма письма о подаче предложения (оферты).**

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты организации, или ИП на фирменном бланке | **Исполнительному директору**  **ПАО «Ставропольэнергосбыт»,**  **Председателю закупочной комиссии**  **И. Б. Салпагарову** |

Изучив извещение о проведении открытого запроса предложений, опубликованное на официальном на сайте ПАО «Ставропольэнергосбыт» www.staves.ru в разделе закупки/текущие закупки/2025/проведение процедур закупок в 2025г., и Документацию по открытому запросу на право заключения договора на поставку программного обеспечения (ПО) и баз данных для ЭВМ для нужд ПАО «Ставропольэнергосбыт» в 2025г., от 19.05.2025г. и, принимая установленные в них требования и условия открытого запроса предложений, --------------------------- (**Наименование организации**), зарегистрированное по адресу-------------------------, предлагает заключить Договор на поставку программного обеспечения (ПО) и баз данных для ЭВМ для нужд ПАО «Ставропольэнергосбыт» в 2025г., на условиях и в соответствии с коммерческим предложением, и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом Предложение, на сумму---------------- **(указать сумму).**

**Наличие лицензий-------------------------**

**К письму прилагаются:**

1

2

3

Настоящая заявка действует до (указать дату), ***но не менее 60дней****.*

С уважением,

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность ответственного лица Поставщика) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, расшифровка подписи) |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (печать Поставщика) |

**7. Критерии оценок и сопоставления заявок**

**КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

1. Настоящий порядок применяется для проведения оценки заявок на участие в конкурсе и оценки заявок на участие в запросе предложений.
2. Для применения настоящего порядка Заказчику необходимо включить в конкурсную документацию, документацию о запросе предложений конкретные критерии из числа нижеперечисленных, конкретизировать предмет оценки по каждому критерию, установить требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки по каждому критерию, установить значимость критериев.
3. Совокупная значимость всех критериев должна быть равна 100%.
4. Оценка и сопоставление заявок в целях определения победителя (победителей) процедуры осуществляется ЗК с привлечением при необходимости экспертов в соответствующей области предмета закупки.
5. Для оценки заявок могут использоваться следующие критерии с соответствующими предельным значимостями:

| **Номер  критерия** | **Критерии оценки  заявок** | **Для проведения оценки в документации необходимо установить:** | **Значимость критериев в процентах.**  **Точная значимость критерия должна быть установлена заказчиком в документации** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цена договора | Итоговая сумма не должна превышать максимальную | 40% |
| 2 | Надежность и деловая репутация Участника | Требования о предоставлении документов и сведений по соответствующему предмету оценки (приложить реестр договоров подобных поставок, не менее 3 договоров за последние 3 года) | 60% |

1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.
   1. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на их значимость.
   2. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Первый номер может быть присвоен нескольким заявкам, набравшим наибольший итоговый рейтинг. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.
   3. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника», «Надежность, деловая репутация» каждой заявке по каждому из критериев ЗК выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

,

где:

Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

Amax - начальная цена договора;

Ai - цена договора, предложенная i-м участником.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника», «Качество товара», «Наличие производственных мощностей» каждой заявке по каждому из критериев ЗК выставляется значение от 0 до 100 баллов.